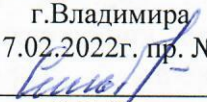


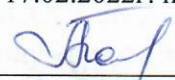


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Владимира
«Средняя общеобразовательная школа № 24»

600028 г. Владимир, улица Лакина, д. 183, тел./факс (84922) 33-61-00,
e-mail: shkvlad24@yandex.ru сайт школы: <http://t308621.sch.obrazovanie33.ru/>

Директор школы: Старостина Татьяна Владимировна

«ПРИНЯТО»
на педагогическом
совете
МБОУ «СОШ № 24»
г.Владимира
17.02.2022г. пр. №1

секр. С.Г. Сильянова

«СОГЛАСОВАНО»
председатель
профсоюзного
комитета
17.02.2022г. пр. №1

Е.А. Баркалова

«УТВЕРЖДАЮ»
директор
МБОУ «СОШ №24»
г.Владимира
приказ № 59-од
от 17.02.2022г.

Т.В. Старостина


**2.7. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24»**

1. Общие положения.

1.1. Положение об оплате труда работников платных образовательных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Владимира «Средняя общеобразовательная школа № 24» (далее – Положение) определяет источники формирования фонда оплаты труда, порядок распределения заработной платы, условия установления обязательных выплат, стимулирующих выплат, а также условия и размер оплаты труда работников, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ) (с изменениями и дополнениями);
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Правилами оказания платных образовательных услуг (утверждены постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»);
- Уставом МБОУ «СОШ № 24», Коллективным договором и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Целью настоящего Положения является:

- установление порядка оплаты труда работников МБОУ «СОШ № 24», по предоставлению платных образовательных услуг;
- материальное стимулирование работников к повышению качества предоставляемых образовательных услуг, организационно-методического уровня выполнения работ.

2. Порядок формирования фонда оплаты труда за организацию платных образовательных услуг

2.1. Фонд оплаты труда (далее по тексту – ФОТ) за организацию платных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на расчетный счёт МБОУ «СОШ № 24» от потребителей платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с МБОУ «СОШ № 24» и составляет не более 80,2 % от дохода:

- 50 % от общей суммы дохода, полученного за оказание платных образовательных услуг, поступивших на лицевой счет школы от потребителей платных образовательных услуг;
- 30,2 % ФОТ составляют начисления на выплаты по оплате труда.

2.2. ФОТ состоит из ФДО (фонд должностных окладов) и стимулирующих выплат.

3. Порядок начисления и определения размеров заработной платы и порядок расчета стимулирующих выплат

3.1. Размер оплаты труда работников, привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг производится согласно заключенным трудовым договорам, штатному расписанию, тарификации платных образовательных услуг, должностной инструкции работника, уровня квалификации при условии добросовестного выполнения и в полном объёме обязанностей, предусмотренных Договором об оказании платных образовательных услуг на основании приказа директора школы и табеля учета рабочего времени.

3.2. Продолжительность и периодичность занятий в группах образовательных услуг устанавливается с учётом возраста детей в соответствии с:

- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28,
- санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2,

а также пожеланиями заказчиков (потребителей) образовательных услуг.

3.3. Норма часов педагогической работы в неделю и продолжительность одного занятия устанавливается при заключении трудового договора по соглашению сторон в зависимости от возрастных особенностей детей, специфики курса и сложности программы занятий и других психолого-педагогических критериев.

3.4. Система оплаты труда для основного персонала (педагогического работника) включает:

- минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов;
- условия, размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера.

Фонд оплаты труда состоит из базовой части и стимулирующих выплат.

3.4.1. Базовая часть ФОТ основного персонала – это гарантированная оплата труда работника. К гарантированной оплате труда относится, должностной оклад с учетом всех повышающих коэффициентов (по занимаемой должности, специфики, уровня образования, стаж работы, за квалификационную категорию).

3.4.2. Для основного персонала (педагогических работников) стимулирующие выплаты за проведение групповых занятий платных образовательных услуг составляют:

- за расширение зоны обслуживания в процентах от должностного оклада с учетом педагогической нагрузки по платным образовательным услугам:
 - 8-10 чел. – 10%
 - 11-15 чел. – 20%
 - более 15 чел. – 30%;
- за проверку письменных работ в процентах от должностного оклада с учетом педагогической нагрузки по платным образовательным услугам:
 - 1-8 классы – 10%;
 - 9-11 классы – 20%.

Стимулирующие выплаты назначаются работнику приказом директора школы на основании решения Комиссии по табелю учета рабочего времени за текущий месяц календарного года.

3.5. Для индивидуальных занятий предусмотрен повышающий коэффициент специфики в размере, предусмотренном для надомного обучения равный 1,2.

3.6. Система оплаты труда прочего персонала (заместителя директора, курирующего платные образовательные услуги, главного бухгалтера и ведущего бухгалтера, осуществляющих сопровождение платных образовательных услуг) включает стимулирующие выплаты за сопровождение групп платных образовательных услуг.

Сумма указанных стимулирующих выплат для прочего персонала определяется приказом директора школы на начало учебного года за 1 учебную группу.

Окончательный расчет оплаты данной категории работников определяется количеством групп за данный расчетный период.

3.7. Для ведущего бухгалтера предусмотрена доплата за работу с потребителями по недопущению просроченных платежей в размере 40% от установленной суммы за 1 учебную группу.

3.8. Оплата труда директора школы, организующего платные образовательные услуги, производится на основе приказа управления образования администрации г.Владимира.

3.9. Оплата труда работникам, привлечённым к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, производится ежемесячно до 05 числа следующего месяца. Выплата заработной платы работникам осуществляется по безналичному расчёту на зарплатную карту работника.

3.10. В соответствии с пп.3.2.6. «Нормирование рабочего времени инструктора по физической культуре» Приложения 2.4.1. Положения о системе нормирования труда (рег. № 2.4. на 1 ставку инструктора по физической культуре» (30 часов рабочего времени) на проведение занятий с обучающимися в бассейне приходится 10 часов. Соответственно, 1 час занятий в бассейне составляет 0,1 ставку инструктора по физической культуре» (3 часа рабочего времени).

При проведении групповых занятий платных образовательных услуг расчет ставок инструктора по физической культуре определяется количеством часов занятий в бассейне и отражается в количестве учебных групп, например:

- 1 ставка (30 часов рабочего времени): проведение занятий с обучающимися в бассейне - 10 часов (10 учебных групп);
- 0,1 ставка (3 часа рабочего времени): проведение занятий с обучающимися в бассейне - 1 час, (1 учебная группа) и т.д. пропорционально указанным показателям.

3.10. Стимулирующие выплаты инструктора по физической культуре за проведение групповых занятий платных образовательных услуг составляют:

- за сложность и напряженность работы в процентах от должностного оклада - 10% за 1 группу;
- за проведением профилактических мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья школьников, привитие им навыков здорового образа жизни – 10% за 1 группу.

4. Премирование

4.1. Премируются работники школы, занятые в сфере оказания платных образовательных услуг.

4.2. Премии по итогам работы за отчетный период (полугодие, год) выплачиваются в размере до 50% от должностного оклада работника платных услуг с учетом применения повышающих коэффициентов. Основаниями для премирования служат:

- успешная и эффективная организация платных образовательных услуг;
- творческая педагогическая деятельность, включающая:
 - а) создание и апробирование авторских программ спецкурса;
 - б) результаты экзаменов, конкурсов, олимпиад, аттестации.
- отсутствие задолженности по оплате курсов за отчетный период;
- наличие экономии фонда заработной платы за счет средств, полученных учреждением от потребителей платных образовательных услуг.