
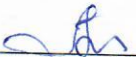




Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города  
Владимира «Средняя общеобразовательная школа № 24»  
600028 г. Владимир, улица Лакина, д. 183, тел./факс (84922) 33-61-00,  
e-mail: [shkvlad24@yandex.ru](mailto:shkvlad24@yandex.ru) сайт школы: <http://t308621.sch.obrazovanie33.ru/>  
Директор школы: Старостина Татьяна Владимировна

«ПРИНЯТО»  
на собрании трудового  
коллектива  
МБОУ «СОШ № 24»  
г.Владимира  
17.02.2022г. пр. №1  
  
секр. С.Г. Сильянова

«СОГЛАСОВАНО»  
председатель  
профсоюзного  
комитета  
17.02.2022г. пр. №1  
  
Е.А. Баркалова

«УТВЕРЖДАЮ»  
директор  
МБОУ «СОШ № 24»  
г.Владимира  
приказ № 57-од  
от 17.02.2022г.  
  
Т.В. Старостина

**1.19. ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей) МБОУ «СОШ № 24» (далее – Положение) регулирует вопросы взаимодействия ОО и родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
  - Конституцией РФ;
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
  - Уставом МБОУ «СОШ № 24».
- 1.3. Совет родителей является постоянно действующим совещательным органом управления образовательной организации.
- 1.4. Целью создания Совета родителей является создание единого воспитательного пространства, консолидации усилий образовательной организации и родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и образования подрастающего поколения.
- 1.5. Совет родителей ОО формируется из председателей Советов родителей классов. Совет родителей классов избирается общим собранием родителей класса в количестве 5 человек. Советы родителей имеют председателей, заместителей председателя, секретарей избираемых членами совета из их числа, которые избираются из его членов путем голосования.
- 1.6. Состав Советов родителей утверждается сроком на один год и оформляется решением общего собрания родителей протоколом. Одни и те же лица могут входить в состав Совета родителей более одного срока.
- 1.7. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает Родительское собрание.
- 1.7. Родительское собрание ОО проводится с участием директора школы, заместителей директора, классных руководителей и других педагогических работников и специалистов ОО.
- 1.8. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- информационная поддержка семей с детьми;
- популяризация ценностей семейного воспитания, повышение роли семьи и родителей (законных представителей) в воспитании активных, ответственных, инициативных граждан Российской Федерации;
- подготовка предложений по повышению эффективности мер по реализации государственной политики в сфере воспитания;
- подготовка предложений по совершенствованию взаимодействия между родителями (законными представителями) обучающихся, ОО, детскими и молодежными общественными объединениями, научными, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере воспитания;
- формирование ответственной гражданской позиции родителей (законных представителей) в воспитании детей и молодежи;

2.2. Совет родителей осуществляет следующие функции:

- содействует взаимодействию между родителями (законными представителями) обучающихся, ОО, детскими и молодежными общественными объединениями, научными, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере воспитания;
- вносит предложения ОО по развитию системы воспитания с привлечением родительского сообщества;
- содействует обмену информацией и материалами по вопросам деятельности родительских сообществ между заинтересованными органами, родительскими сообществами, научными, образовательными и иными заинтересованными организациями и лицами.

## 3. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Совет при осуществлении своей деятельности вправе:

- приглашать на свои заседания и заслушивать представителей заинтересованных органов, организаций и иных лиц, не входящих в его состав;
- запрашивать в установленном порядке и получать информацию и материалы по вопросам, отнесенным к его компетенции, у органов и организаций;
- образовывать постоянные и временные комиссии, рабочие группы, другие рабочие органы Совета с привлечением для участия в их работе экспертов из числа представителей заинтересованных органов, организаций и иных лиц, не входящих в состав Совета.

## 4. СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

4.1. Председатель Совета родителей:

осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

- организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;
- определяет дату и место проведения заседаний Совета;
- утверждает повестку заседаний Совета;
- утверждает план деятельности Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы Совета.

4.2. Заместитель председателя Совета родителей:

- председательствует на заседаниях Совета по поручению председателя Совета;
- подписывает протокол заседания Совета в случае, если он председательствует на заседании;

- созывает и ведет заседания секций или рабочих групп Совета;
- замещает председателя Совета в случае его отсутствия или невозможности исполнения им своих обязанностей и полномочий, определенных настоящим Положением;
- реализует другие функции и полномочия, прямо или косвенно вытекающие из настоящего Положения.

#### 4.3. Ответственный секретарь Совета родителей:

- уведомляет членов Совета о месте и времени проведения заседания Совета, о вопросах, включенных в повестку заседания Совета не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения;
- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета;
- рассылает участникам заседания Совета материалы по рассматриваемым на нем вопросам;
- готовит и оформляет протоколы заседаний Совета;
- организует заседания Совета;
- осуществляет хранение документов Совета;
- выполняет иные обязанности по поручению председателя Совета или заместителя председателя.

#### 4.4. Члены Совета родителей:

- участвуют в подготовке заседаний Совета;
- вносят предложения по формированию повестки заседаний Совета;
- выступают на заседании Совета и могут высказывать особое мнение, которое может быть оформлено письменно и приобщено к протоколу заседания;
- при невозможности присутствовать на заседании Совета заблаговременно извещают об этом ответственного секретаря Совета;

4.5. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета лично. Делегирование полномочий не допускается. При невозможности принять участие в заседании член Совета вправе изложить свое мнение по вопросам повестки заседания в письменной форме и направить его ответственному секретарю Совета не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Совета.

4.6. Лица, входящие в состав Совета, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.7. Основной формой деятельности Совета являются заседания.

4.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год, в очной (в том числе дистанционной), а также в заочной формах. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

4.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Совета и присутствующих на заседании Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Решения, принимаемые на заседаниях Совета, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Совета. В случае несогласия с принятым решением на заседании Совета член Совета может изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.10. Решения Совета могут быть приняты без созыва заседания Совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Совета и участвующих в заочном голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Совета. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Совета в установленный срок.

4.11. Решения Совета являются рекомендательными для участников отношений в сфере образования.